**Postępowanie nr 3/ACKWL/KPOD.05.08**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami**

**PRZEPROWADZANE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI** w projekcie **„Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim - edycja II” nr KPOD.05.08-IW.06-049/25,** realizowanym w ramach Programu Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO) Szkolenia dla osób wykluczonych cyfrowo, Działanie C2.1.3. E-kompetencje, finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Wzmacniania Odporności

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze**

ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów

NIP 8131086874, REGON 690279105

Prowadzący sprawę: Ireneusz Kubiś

Adres poczty elektronicznej: [altum@altum.pl](mailto:altum@altum.pl)

Pytania dotyczące postępowania należy kierować wyłącznie poprzez funkcję „Pytania” dostępną w niniejszym zapytaniu na Bazie Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa o:

* **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć **Towarzystwo ALTUM, Programy Społeczno-Gospodarcze**.
* **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, lub grupę takich osób lub podmiotów (konsorcjum), która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług, ubiega się o udzielenie zamówienia lub złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
* **Postępowaniu** – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie prowadzone przez Zamawiającego.
* **Zapytaniu ofertowym** – należy przez to rozumieć niniejsze zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
* **Umowie** – należy przez to rozumieć zgodne porozumienie stron ustalające ich wzajemne prawa i obowiązki przy realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.
* **Podwykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, lub grupę takich osób lub podmiotów (konsorcjum), która wykonuje część przedmiotu zamówienia objętego Umową na zlecenie Wykonawcy.

Projekt jest realizowany w partnerstwie przez podmioty:

TOWARZYSTWO ALTUM, PROGRAMY SPOŁECZNO-GOSPODARCZE, ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów; KRS 0000011499; NIP 8131086874, REGON 690279105 (Beneficjent),

FUNDACJA AKADEMIA ROZWOJU, ul. Katedralna 5/20 lok. 3, 37-700 Przemyśl, KRS 0000739247, NIP 7952549292, REGON 380704407 (Partner).

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Informacje o projekcie:

Celem projektu jest nabycie lub podniesienie poziomu kompetencji cyfrowych przez 2003 (1202 K, 801 M) osób pełnoletnich, wykluczonych cyfrowo (niekorzystające z internetu i nieposiadające żadnych kompetencji cyfrowych) lub osób z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawionych możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych, zamieszkałych w województwie lubelskim, w tym osób z niepełnosprawnościami i osób starszych, w terminie do 30.06.2026.

Głównym celem interwencji jest **zwiększenie liczby osób posiadających co najmniej podstawowe umiejętności cyfrowe.** Działanie to ma na celu przeprowadzenie szkoleń dla osób wykluczonych cyfrowo lub z niskim poziomem kompetencji cyfrowych. Szkolenia te umożliwią nabycie kompetencji cyfrowych na poziomie co najmniej podstawowym, zgodnie z metodologią Eurostatu, która jest wykorzystywana do wyliczenia Wskaźnika Umiejętności Cyfrowych (Digital Skills Indicator).

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa 24 zestawów komputerowych (laptopów) wraz z oprogramowaniem i akcesoriami.**

**Kody CPV:**

**30200000-1 Urządzenia komputerowe**

**30213100-6 Komputery przenośne**

**30237200-1 Akcesoria komputerowe**

**30237410-6 Myszka komputerowa**

**50320000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji komputerów osobistych**

**48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia występują: nazwy konkretnego producenta, nazwy konkretnego produktu, normy jakościowe, patenty, znaki towarowe, typy, standardy należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy, który w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych powinien dołączyć do oferty specyfikacje techniczne, karty katalogowe, instrukcje lub inne dokumenty zawierające dane techniczne elementów równoważnych. W razie wątpliwości co do równoważności poszczególnych elementów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

1. **Szczegółowy opis zamówienia i minimalne parametry jakie powinien spełniać:**
2. Dostawa 24 (dwadzieścia czterech) zestawów komputerowych (laptopów z monitorem) wraz z systemem operacyjnym, słuchawkami, głośnikami i myszą. Sprzęt dostosowany dla OzN.
3. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia:

- był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez śladów eksploatacji,

- był aktualnie produkowany na rynku,

- nie był przedmiotem praw osób trzecich,

- był kompletny i gotowy do użytkowania,

- spełniał wszystkie wymagania stawiane takim towarom przez prawo polskie tj. przedmiot zamówienia musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa lub/i certyfikaty lub/i atesty lub/i inne dokumenty poświadczające dopuszczenie do obrotu na rynku polskim,

- posiadał: kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi oraz był wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zmawiającego.

1. W przypadku gdy dostarczony sprzęt elektroniczny, czy licencje i oprogramowanie będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu, instalacji, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
2. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji – minimum 24 miesiące pisemnej gwarancji na każdy zestaw komputerowy. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia wraz z zamówieniem pisemnych gwarancji dla każdego zestawu komputerowego.

|  |  |
| --- | --- |
| **Komputer przenośny – laptop z monitorem, oprogramowaniem, słuchawkami, głośnikami, myszą– 24 zestawy** | |
| **Komponent** | **Wymagane minimalne parametry techniczne** |
| **Zastosowanie** | Komputer przenośny (laptop) będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, dostępu do Internetu, prowadzenia konferencji on-line, poczty elektronicznej. Sprzęt winien być dostosowany dla OzN. |
| **Procesor** | Intel Core i5 (6 rdzeni, 12 wątków, 16MB  cache), AMD Ryzen5 (generacja 7 – 6 rdzeni, 12 wątków) lub równoważny |
| **Pamięć RAM** | Min. 16 GB (DDR4-SDRAM, 2666MHz) |
| **DYSK SSD** | SSD M.2 min. 512 GB. |
| **Matryca, ekran** | Ekran min. 14” max 16", o rozdzielczości FullHD (1920 x 1080), matryca matowa, jasność min. 250 cd/m2 |
| **Karta graficzna** | Karta graficzna zintegrowana |
| **Kamera internetowa** | TAK, o rozdzielczości min. HD trwale zainstalowana w obudowie matrycy |
| **Klawiatura** | Klawiatura z wbudowanym podświetleniem, touchpad z obsługą gestów |
| **Dźwięk** | Wbudowane głośniki stereo, wbudowany  mikrofon |
| **Łączność** | Min: Wi-Fi 6, Moduł Bluetooth |
| **Pojemność baterii** | Min. 50 Wh. |
| **System operacyjny** | Zgodny z oferowanym sprzętem, np. Microsoft Windows 11 Home (wersja 64-bitowa) z licencją bezterminową |
| **Pakiet aplikacji biurowych** | MS Office, Polska wersja językowa, z licencją bezterminową lub subskrypcją na minimum jeden rok, licencja uprawniająca do wykorzystywania w firmach lub NGO.  Pakiet musi zawierać:   * edytor tekstu (narzędzie do tworzenia, edycji i formatowania dokumentów tekstowych; obsługa zaawansowanego formatowania, wstawiania obrazów, tabel, wykresów i innych elementów multimedialnych; funkcje sprawdzania pisowni i gramatyki w języku polskim. * arkusz kalkulacyjny (narzędzie do tworzenia i edycji arkuszy kalkulacyjnych; zaawansowane funkcje matematyczne, statystyczne i finansowe; możliwość tworzenia wykresów, tabel przestawnych i analiz danych. * Prezentacje (narzędzie do tworzenia i edycji prezentacji multimedialnych; obsługa animacji, przejść, wstawiania multimediów oraz zaawansowane opcje formatowania slajdów. * poczta e-mail (narzędzie do zarządzania pocztą e-mail, kalendarzem, kontaktami i zadaniami; integracja z serwerami poczty e-mail w celu synchronizacji wiadomości, spotkań i kontaktów; zaawansowane filtry i reguły zarządzania pocztą e-mail). * Pełne wsparcie dla języka polskiego, w tym interfejs użytkownika, narzędzia językowe i pomoc techniczna. |
| **Wyposażenie dodatkowe** | Wbudowane porty i złącza: HDMI 2.1, min. 3xUSB w tym min. 2 porty USB 3.2 gen1 typ-A i 1 port USB typ-C, złącze słuchawkowe/ mikrofonowe |
| **Akcesoria zewnętrzne** | Zestaw akcesoriów składający się z monitora, słuchawek, głośników, myszki:  Mysz (24 szt.) – minimalne parametry:  − Typ: mysz komputerowa  − rozdzielczość czujnika optycznego 1000 DPI  − łączność bezprzewodowa w paśmie 2,4 GHz  Monitor (24. Szt.) minimalne parametry:  -rozdzielczość (minimum Full HD, czyli  1920×10801920 cross 1080 1920×1080  pikseli),  -przekątna ekranu (minimum 24 cale)  - typ matrycy (IPS lub VA)  - ergonomia (regulacja wysokości, kąta, funkcja Pivot) -częstotliwość odświeżania (minimum 60-75 Hz);  Słuchawki (24. Szt.) minimalne parametry:   |  |  | | --- | --- | | - typ słuchawek: nauszne |  | |  | | |  | | Pasmo przenoszenia min. [Hz]: | | | 20 | | Pasmo przenoszenia max. [Hz]: | | | 20000 | | Dynamika (dB) 95  Głośniki (24. Szt.) minimalne parametry:   |  |  | | --- | --- | | -Typ zestawu: | 2.0 | | -Liczba głośników: | 2 | | -Moc głośników (RMS): | Satelitarnego 3W | |  |  | | | |  | |
| **Waga** | Max 1,75 kg |
| **Gwarancja** | Min. 24 miesiące |

**Wymagania dotyczące zasad i sposobu realizacji zamówienia**

1. **Wymagania ogólne wobec Wykonawcy dotyczące serwisowania sprzętu:**
2. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego przez okres minimum 24 miesięcy.
3. Czas reakcji serwisu: maksymalnie 24 godziny od zgłoszenia usterki.
4. Czas naprawy: maksymalnie 3 dni robocze od zgłoszenia usterki lub dostarczenia sprzętu zastępczego o równoważnych parametrach.
5. Możliwość zgłoszenia awarii i konsultacji technicznej poprzez dedykowaną infolinię, e-mail lub portal serwisowy.
6. **Gwarancje jakości i bezpieczeństwa:**
7. **Serwis wykonywany wyłącznie przez autoryzowanych techników posiadających odpowiednie certyfikaty.**
8. Gwarancja, że wszystkie dane użytkownika przechowywane na sprzęcie zostaną zabezpieczone przed dostępem osób trzecich podczas serwisu.
9. W przypadku konieczności wymiany nośników danych (dyski twarde, SSD), zwrot uszkodzonych nośników użytkownikowi.
10. **Dostosowanie komputerów do wymagań Zamawiającego:**

* **Preinstalacja oprogramowania:**
  + Instalacja i konfiguracja docelowa systemu operacyjnego (wersja wskazana przez użytkownika, np. Windows 11)
  + Konfiguracja kont użytkowników oraz wstępna personalizacja zgodnie z wymaganiami użytkownika.
  + Instalacja dodatkowego oprogramowania, w tym sterowników, aplikacji biurowych, antywirusowych.
* **Testowanie i optymalizacja sprzętu:**
  + Weryfikacja działania kluczowych komponentów sprzętowych (procesor, pamięć RAM, dysk twardy/SSD, karta graficzna).
  + Wstępna konfiguracja BIOS/UEFI, w tym ustawienia zabezpieczeń oraz aktualizacja oprogramowania firmware.
* **Etap odbioru sprzętu:**
  + Testy akceptacyjne przeprowadzane z udziałem użytkownika końcowego w celu weryfikacji pełnej funkcjonalności.
  + Szkolenie użytkownika w zakresie podstawowej obsługi sprzętu i oprogramowania.

1. **Zapewnienie migracji danych i klonowania systemu ze starych komputerów:**

* Możliwość pełnego klonowania systemu operacyjnego, aplikacji, ustawień użytkownika oraz danych ze starego komputera na nowy sprzęt.
* Klonowanie obejmuje:
  + Przeniesienie partycji systemowych wraz z zachowaniem struktury plików i folderów.
  + Migrację licencji oprogramowania, jeżeli pozwalają na to warunki licencyjne.
  + Ustawienia sieciowe, profile użytkowników oraz inne parametry personalizacyjne.
* Weryfikacja poprawności działania sklonowanego systemu na nowym sprzęcie, w tym testy kompatybilności i wydajności.
* Zapewnienie wsparcia technicznego w przypadku konieczności dostosowania oprogramowania lub sterowników do nowej konfiguracji sprzętowej.
* Możliwość wykonania kopii zapasowej starych danych na wskazany nośnik (np. zewnętrzny dysk, serwer NAS) przed rozpoczęciem procesu klonowania.
* Gwarancja, że wszystkie dane użytkownika pozostają zabezpieczone podczas procesu klonowania, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

1. **Zapewnienie indywidualnego wdrożenia i wsparcia użytkownika:**

* Szkolenie użytkownika końcowego w zakresie:
  + Obsługi nowego sprzętu i oprogramowania.
  + Funkcji zaawansowanych, takich jak zarządzanie plikami, backup, bezpieczeństwo.
* Dedykowany kontakt do opiekuna technicznego w pierwszym miesiącu użytkowania w celu szybkiego rozwiązania ewentualnych problemów.

1. **Usługi w zakresie bezpieczeństwa danych:**

* Konfiguracja narzędzi do szyfrowania dysków i ochrony danych osobowych.
* Instalacja oprogramowania antywirusowego oraz firewalla.
* Doradztwo w zakresie tworzenia i zarządzania hasłami.
* Usługi odzyskiwania danych w przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania.

1. **Dodatkowe wymagania, które musi spełnić Wykonawca:**
   * 1. Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o ustalony harmonogram.
     2. Dostarczenie, rozładunek, wniesienie, podłączenie, instalację, złożenie i pierwsze uruchomienie sprzętu.
     3. Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu realizacji zamówienia, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego.
     4. Prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań.
     5. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu po realizacji poszczególnych etapów zamówienia protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań.
     6. Niezwłoczne udostępnianie Zamawiającemu do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Zamawiającego oraz innych podmiotów uprawnionych na zasadach opisanych w części V. pkt h) zapytania.
     7. Obowiązek realizacji zamówienia z zastosowaniem poniższych zasad:

* zasady równości szans i niedyskryminacji, w rozumieniu w/w Standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, poprzez: realizację zamówienia bez jakiejkolwiek dyskryminacji ze względu na ich płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną; z dostępnością dla osób z niepełnosprawnościami;
* poszanowania godności, wolności, równości, solidarności, praw obywatelskich;
* zasady równości kobiet i mężczyzn w projekcie, w rozumieniu w/w Standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027;
* zasady zrównoważonego rozwoju wyrażającej się w szczególności w dbałości o środowisko naturalne, m.in. poprzez: eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku, oszczędzanie energii poprzez m.in. wyłączanie urządzeń nieużywanych, niepozostawianie ich w trybie stand-by, druk dwustronny na ekologicznym papierze, jeśli to możliwe w skali szarości, odpowiednia segregacja odpadów - np. wyrzucanie zużytego papieru do pojemników na makulaturę, itp., używanie recyklingowanych materiałów biurowych.

1. **HARMONOGRAM REALIZACJI I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**
   1. Dostawa 24 zestawów komputerowych z zainstalowanym i skonfigurowanym systemem operacyjnym: od dnia podpisania umowy, do dnia upływu terminu zadeklarowanego w ofercie jako „Termin realizacji zamówienia”.
   2. Dostosowanie komputerów do wymagań Zamawiającego zgodnie z treścią II. ust. 5 powyżej: od dnia podpisania umowy, do dnia upływu terminu zadeklarowanego w ofercie jako „Termin realizacji zamówienia”.
   3. Zapewnienie pozostałego wsparcia (II. ust. 6 – 8 powyżej): od dnia dostawy zamówienia, do dnia 30 czerwca 2026r.
   4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć. Na dzień publikacji postępowania, nie ma zgody na wydłużanie terminu realizacji Przedsięwzięcia. Ramy czasowe realizacji Przedsięwzięcia zostały wyznaczone na podstawie dokumentacji zatwierdzonej przez Instytucje odpowiedzialne za KPO oraz RRF i nie jest możliwe ich przekraczanie.
   5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
   6. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
   7. Miejsce realizacji zamówienia:
      1. Po podpisaniu umowy - dostawa zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem i akcesoriami do biura projektu Zamawiającego w Lublinie, ul. Długa 5/61, 20-346 Lublin.
      2. W zakresie zapewnienia pozostałego wsparcia, o którym mowa w części II OPZ, ust. 6 – 8: dostawa zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem i akcesoriami do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, zlokalizowanych na obszarze województwa: lubelskie.
   8. Wykonawca na etapie realizacji zamówienia może posługiwać się podwykonawcami.
   9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania w formie pisemnej, telefonicznej lub e-mail informacji o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na prawidłowość wykonania zamówienia, w szczególności o nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji zamówienia, a także o wszelkich innych kwestiach, które mogą zagrozić realizacji zamówienia.
   10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania osób i podmiotów, z którymi współpracuje o źródłach finansowania projektu, tj. ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Wzmacniania Odporności.
   11. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane będzie ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Wzmacniania Odporności.
   12. Wykonawca zobowiązuje się oznaczyć każdą sztukę przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem oznakowania i instrukcją sposobu jego umieszczania przekazaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
2. **Opis warunków udziału w postępowaniu**
   1. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Zasadach kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019; t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605), chyba że treść Zapytania Ofertowego wprost do nich odsyła.
   2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
      1. W zakresie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy: posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji podobnych dostaw do opisanych w zamówieniu, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował należycie co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 40.000,00 zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 – Doświadczenie Wykonawcy oraz na podstawie załączonych dowodów (oryginałów lub uwierzytelnionych kopii np. rekomendacji, referencji, protokołów wykonania zamówienia, innych dokumentów), potwierdzających zakres i należyte wykonanie zamówienia.

* + 1. dysponujących potencjałem organizacyjno-technicznym umożliwiającym realizację zamówienia.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 - Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

* + 1. Znajdujących się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

* + 1. W przypadku osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

Posiadających wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych, do których dostęp Wykonawca może uzyskać na etapie realizacji zamówienia, w szczególności na etapie:

* Dostosowywania komputerów do wymagań Zamawiającego,
* Zapewniania migracji danych i klonowania systemu ze starych komputerów,
* Zapewniania indywidualnego wdrożenia i wsparcia użytkownika,
* **Usługi w** zakresie **bezpieczeństwa danych.**

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

* + 1. Nie są uwikłani w konflikt interesów, zgodnie z definicją opisaną w „Zasadach kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Do oceny wystąpienia konfliktu interesów zastosowanie ma art. 56 ustawy prawo zamówień publicznych.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, zgodnie z definicją opisaną w „Zasadach kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
  + - * pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza brak występowania powiązań i brak konfliktu interesów.

Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej lub konflikcie interesów zostaną wykluczeni z postępowania.

* + 1. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:
* Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

* Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

* Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz

- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

* + - * Wykonawców będących osobami fizycznymi, których prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),

- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* Wykonawców, których urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605);

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 2) oraz art. 109 ust. 1 pkt 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* + - * Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835, t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 514), tj.:
* wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* wykonawcy, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań oraz Załącznik nr 3 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Każdy z Wykonawców składa w/w dokumenty i oświadczenia.

* + - * Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

* + - * Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

**Opis weryfikacji spełniania warunku:**

1. Ocena kompletności i poprawności złożonych dokumentów.

2. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

* 1. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
* Zamawiający, po wnikliwej analizie technicznej, ekonomicznej i organizacyjnej uznał, że przedmiotowe zamówienie nie powinno być dzielone na części. Zamówienie obejmuje dostawę 24 komputerów wraz z oprogramowaniem i akcesoriami oraz świadczenie usług dodatkowych, wraz z pełną obsługą logistyczną, techniczną i merytoryczną. Każdy element zamówienia jest ze sobą ściśle zespolony i wzajemnie warunkuje osiągnięcie zamierzonego efektu.
* Realizacja zamówienia przez kilku wykonawców groziłaby zróżnicowaniem sprzętu, oprogramowania, akcesoriów, standardów świadczenia dodatkowych usług związanych ze wsparciem technicznym i gwarancyjnym. Powierzenie zadania jednemu wykonawcy umożliwi zachowanie jednolitego standardu jakości i ułatwi Zamawiającemu monitoring realizacji zamówienia. Rozproszenie obowiązków na wielu wykonawców zwielokrotniłoby liczbę procesów komunikacyjnych, zwiększyło ryzyko błędów organizacyjnych, a w konsekwencji mogłoby doprowadzić do opóźnień.
* Z punktu widzenia racjonalności ekonomicznej, pojedynczy wykonawca uzyska efekt skali, korzystając z hurtowych zakupów, wspólnej logistyki transportowej.
* Jednocześnie przeprowadzona przez Zamawiającego analiza rynku – w tym na etapie szacowania wartości zamówienia – wykazała, że istnieje wystarczająca liczba podmiotów dysponujących potencjałem organizacyjnym i technicznym umożliwiającym samodzielną, kompleksową realizację całego zamówienia, tak więc brak podziału nie ograniczy konkurencji.
* W rezultacie Zamawiający stwierdza, że niepodzielenie zamówienia na części jest rozwiązaniem najkorzystniejszym z perspektywy skuteczności jak i bezpieczeństwa terminowej realizacji oraz optymalizacji kosztów. Powierzenie wykonania całości jednemu wykonawcy gwarantuje spójny standard usług, ułatwia nadzór i rozliczalność oraz minimalizuje ryzyko organizacyjne, co pozostaje w najlepszym interesie publicznym.
  1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
  3. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
  4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  6. Zamawiający może wyznaczyć wykonawcy termin na złożenie wyjaśnień/uzupełnień co do treści złożonej przez niego oferty lub dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, Wykonawca podlega wykluczeniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania. Zamawiający może rozważyć przedłużenie pierwotnie wyznaczonego terminu w trakcie jego biegu na odpowiednio umotywowany wniosek wykonawcy, mając na względzie potrzebę zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Zamawiający nie uzna wyjaśnień lub uzupełnień, które wpłynęły do Zamawiającego po upływie wyznaczonego terminu lub w nieodpowiedniej formie.
  7. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego. Oferta musi zawierać cenę netto oraz stawkę podatku VAT, której podlega Wykonawca. W przypadku podlegania przez Wykonawcę stawce VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest do podania pisemnego uzasadnienia zastosowanej stawki podatku.
  8. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą platformy BK2021.

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapisów Zapytania ofertowego. Pytania dotyczące postępowania należy kierować za pomocą platformy BK2021. Zamawiający odpowie na pytania, które wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytań bez odpowiedzi, jeżeli wpłyną one do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej.

Po upływie terminu składania ofert, w sytuacji gdy komunikacja przez BK2021 nie będzie możliwa, w uzasadnionych przypadkach, strony komunikują się poprzez wiadomości e-mail.

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
  3. Jakiekolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru oferty, w szczególności w sytuacji, gdy:

1. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

* 1. Zamawiający ma prawo do:

1. odwołania lub zmiany warunków postępowania,
2. zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyny,
3. wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy.
   1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.
   2. Miejsce i termin składania ofert:
      1. Termin składania ofert upływa **09 marzec 2025 do godziny 09:00.**
      2. Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.
      3. Oferta jest składana w:

- formie elektronicznej (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego);

- postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne).

- w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu podpisanego w postaci papierowej.

* + 1. Poszczególne oświadczenia i dokumenty mogą być złożone:

- w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub

- w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzonego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

* + 1. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę BK2021.
    2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa dołączonego do oferty.
  1. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w:
     1. Pieniądzu, w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100), na wskazany przez Zamawiającego rachunek: 53 9163 0009 2001 0011 1559 0001
     2. W tytule przelewu należy wpisać: „Oferta Akademia cyfrowych kompetencji w województwie lubelskim”
     3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).
     4. gwarancjach bankowych.
     5. gwarancjach ubezpieczeniowych.

O prawidłowości wniesienia wadium w formie pieniężnej decyduje m.in. data i godzina zaksięgowania środków na koncie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wadium.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, dokument winien zawierać oświadczenie o bezwarunkowym i nieodwołanym zobowiązaniu gwaranta do zapłaty na pierwsze żądanie zamawiającego kwoty wadium.

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie, że Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej lub odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia wadium na rachunek przeciwstawny bez dalszego rozpatrzenia, jeżeli tytuł przelewu nie będzie w sposób jednoznaczny – podany powyżej – identyfikował zapytania ofertowego, którego wadium dotyczy.

Zamawiający zwróci wadia Wykonawcom:

* Których oferty nie podlegały ocenie z uwagi na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu – niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania lub po unieważnieniu postępowania;
* Których oferty podlegały ocenie – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy lub po unieważnieniu postępowania.

W przypadku otrzymania wpłat wadium od Wykonawców, którzy nie złożyli ofert, Zamawiający dokona ich zwrotu niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania lub po unieważnieniu postępowania.

Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

* Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
* Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. **WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę, akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

* + 1. Przewidujące karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym zakresie i wymiarze lub w przypadku wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, w szczególności przypadkach rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. b) i c) poniżej.
    2. Przewidujące karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdą brakującą sztukę pisemnej gwarancji, która nie zostanie dostarczenia Zamawiającemu wraz z zamówionymi zestawami komputerowymi.
    3. Przewidujące karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia, tj. niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanego przez Wykonawcę „Terminu realizacji zamówienia”.
    4. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych lub kwoty zaliczki z wynagrodzenia Wykonawcy.
    5. Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia w innym terminie.
    6. Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
       - Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z harmonogramem.
       - Uznania bądź kwestionowania przez organy kontroli poszczególnych wydatków związanych z realizacją zamówienia za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
    7. Zobowiązujące Wykonawcę do przechowywania i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
* na zasadach opisanych w art. 132 rozporządzenia finansowego UE, tj. przez 5 lat od dnia płatności salda. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dacie rozpoczęcia tego okresu. Bieg terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego,
* Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu jej archiwizacji w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem,
* w formie oryginałów albo ich uwierzytelnionych odpisów lub na powszechnie uznanych nośnikach danych, w tym jako elektroniczne wersje dokumentów oryginalnych lub dokumenty istniejące wyłącznie w wersji elektronicznej,
* Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Zamawiającemu i Jednostce wspierającej wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia, w terminie określonym w wezwaniu, liczonym od dnia wysłania wezwania,
* Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji koordynującej KPO, Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji, Jednostki wspierającej lub innego podmiotu, który zawarł umowę lub porozumienie z tymi instytucjami na realizację ewaluacji. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania każdorazowo na wniosek tych podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji zamówienia, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego.
  + 1. Zobowiązujące Wykonawcę do poddania się kontroli na poniższych zasadach:
* Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego, Jednostkę wspierającą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia,
* Kontrole i audyty mogą być przeprowadzane w każdym czasie od dnia podpisania Umowy do dnia wygaśnięcia wszelkich obowiązków wynikających z Umowy, w tym obowiązków związanych z archiwizacją dokumentów,
* Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji zamówienia, przy czym niektóre czynności kontrolne mogą być prowadzone w siedzibie podmiotu kontrolującego na podstawie danych i dokumentów zamieszczonych w systemach teleinformatycznych i innych dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę,
* Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, Jednostce wspierającej oraz podmiotom, o których mowa w pkt 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją zamówienia, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym w dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania,
* Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępu do pomieszczeń i terenu realizacji zamówienia, dostępu do związanych z zamówieniem systemów teleinformatycznych oraz udzielania wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zamówienia na żądanie każdej instytucji, o której mowa w pkt 1,
* Niezrealizowanie obowiązków, o których mowa powyżej jest traktowane jako utrudnianie przeprowadzenia kontroli lub audytu,
* W ramach kontroli mogą być przeprowadzone oględziny. Do przeprowadzania oględzin stosuje się zasady określone w art. 31 oraz 32 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224),
* Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdej kontroli prowadzonej przez inne niż Zamawiający uprawnione podmioty, w ramach której weryfikacji podlegają wydatki rozliczane w projekcie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu skan wyników ww. kontroli w terminie 5 dni od dnia ich otrzymania.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | | **Liczba punktów możliwych do uzyskania (waga)** |
| 1. | Cena | 25 |
| 2. | Okres gwarancji na zapewnione zestawy komputerowe | 20 |
| 3. | Termin realizacji zamówienia | 30 |
| 4. | Warunki realizacji serwisu gwarancyjnego | 25 |
| **Suma** | | **100** |

**Kryterium 1. Cena - 25% (maksymalnie możliwych do uzyskania 25,00 pkt)**

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

K1 = (Cmin/ C) x 25

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

Cmin – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C – cena brutto badanej oferty

**Kryterium 2. Okres gwarancji na zapewnione zestawy komputerowe - 20% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20,00 pkt)**

Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji zadeklarowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia wraz z zamówieniem pisemnych gwarancji dla każdego zestawu komputerowego.

W przypadku niedostarczenia wraz z zamówieniem pisemnych gwarancji dla każdego zestawu komputerowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdą brakującą sztukę pisemnej gwarancji.

Sposób przyznawania punków:

**0 punktów** – gdy gwarancja będzie na okres 24 miesięcy lub dłuższy, ale krótszy niż 30 miesięcy,

**10 punktów** – gdy gwarancja będzie na okres 30 miesięcy lub dłuższy, ale krótszy niż 36 miesięcy,

**20 punktów** – gdy gwarancja będzie na okres 36 miesięcy lub dłuższy.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji lub poda okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona.

**Kryterium 3. Termin realizacji zamówienia – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)**

Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji zadeklarowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.

Termin realizacji zamówienia, to okres (liczony w dniach roboczych, podany w liczbach całkowitych, w wartościach „1” lub większych) pomiędzy dniem od podpisania umowy z Wykonawcą na realizację zamówienia, a dniem dostawy całego przedmiotu zamówienia we wskazane przez Zamawiającego miejsce (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie „7 dni”, to będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu całego przedmiotu zamówienia w okresie nie przekraczającym 7 dni roboczych od podpisania umowy). Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny „Termin realizacji zamówienia” wynosi „14 dni”.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie „Terminu realizacji zamówienia”, przyjmuje się, że oferuje dostawę przedmiotu zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie (tj. 14 dni). W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie dłuższy okres niż najdłuższy dopuszczalny „Termin realizacji zamówienia”, oferta zostanie odrzucona.

Sposób przyznawania punktów za zadeklarowany „Termin realizacji zamówienia”:

1 – 4 dni – 30 punktów

5 – 7 dni – 20 punktów

8 – 11 dni – 10 punktów

12 dni i więcej – 0 punktów

W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę zadeklarowanego w ofercie „Terminu realizacji zamówienia”, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia.

**Kryterium 4. Warunki realizacji serwisu gwarancyjnego – 25% (maksymalnie możliwych do uzyskania 25,00 pkt)**

Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji zadeklarowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.

Sposób przyznawania punktów:

25 punktów otrzyma Wykonawca, który:

- wskaże w ofercie nazwę, siedzibę i dane kontaktowe podmiotu **faktycznie odpowiedzialnego za realizację serwisu gwarancyjnego zestawów komputerowych będących przedmiotem zamówienia,** w szczególności **w okresie po upływie gwarancji producenta sprzętu** oraz

- wskazany podmiot posiada **ważny certyfikat Zarządzania Jakością ISO 9001:2015 lub równoważny,** **wydany w zakresie świadczenia usług serwisowych sprzętu komputerowego,** przy czym certyfikat ten musi być wystawiony bezpośrednio na podmiot odpowiedzialny za serwis, a nie na producenta sprzętu ani inny podmiot niezaangażowany w faktyczną realizację usługi.

Wykonawca powołujący się na certyfikat równoważny musi wykazać, że certyfikat w równoważnym stopniu spełnia wymagania, tj. opiera się na zasadach zarządzania jakością w zakresie co najmniej takim jak ISO 9001:2015 oraz został wydany przez niezależną instytucję certyfikującą.

Kryterium oceniane jest na zasadzie spełnia/nie spełnia. Maksymalną liczbę punktów uzyska Wykonawca, który wraz z ofertą przedstawi dokumenty potwierdzające posiadanie certyfikatu jakości oraz Oświadczenie serwisu o realizacji gwarancji, stanowiące Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

**Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).**

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

O = K1 + K2 + K3 + K4

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą̨ liczbę̨ punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

1. **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**
   1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorach załączników dołączonych do niniejszego zapytania.
   2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
   3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
   4. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
   5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
   6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
   7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.
   8. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na podstawie rachunków/ faktur, wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie 14 dni od otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego oraz po sporządzeniu protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań i podpisaniu go bez zastrzeżeń przez obie strony, lecz nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Jednostki wspierającej - Centrum Projektów Polska Cyfrowa, wypłaconych na konto projektu przez Polski Fundusz Rozwoju Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przeznaczonych na realizację zobowiązania wynikającego z realizacji zamówienia.

Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek dodatkowych kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia w przypadku niewykorzystania całego wynagrodzenia.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki pieniężnej na poczet wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że:

* + 1. wypłata zaliczki musi być poprzedzona pisemnym wnioskiem Wykonawcy zawierającym uzasadnienie potrzeby wypłaty zaliczki i wnioskowaną kwotę zaliczki,
    2. wypłata zaliczki i jej wysokość każdorazowo wymaga akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy,
    3. wypłata zaliczki nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie faktury zaliczkowej (o ile dotyczy),
    4. w przypadku, gdy przedmiot zamówienia nie zostanie wykonany lub wykonany zostanie częściowo, lub zostanie nienależycie wykonany, zaliczka podlega zwrotowi w całości lub w części, w zależności od poziomu realizacji przedmiotu zamówienia oraz decyzji Zamawiającego.
  1. Wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego wymiaru umowy.
  2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie/przypadkach:

1. Terminu realizacji zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć. Na dzień publikacji postępowania, nie ma zgody na wydłużanie terminu realizacji Przedsięwzięcia. Ramy czasowe realizacji Przedsięwzięcia zostały wyznaczone na podstawie dokumentacji zatwierdzonej przez Instytucje odpowiedzialne za KPO oraz RRF i nie jest możliwe ich przekraczanie.
2. Miejsca realizacji zamówienia – w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jednakże zmiana nie może wykraczać poza zakres województwa lubelskiego.
3. Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
4. Zwiększenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
5. W przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie zewnętrzne, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.
7. Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.
8. Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmienionych stawek jednostkowych.
9. Oczywistych omyłek pisarskich.
10. **Załączniki:**
    * 1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
      2. Załącznik nr 2 Doświadczenie Wykonawcy.
      3. Załącznik nr 3 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.
      4. Załącznik nr 4 Wzór umowy z Wykonawcą.
      5. Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.
      6. Załącznik nr 6 Oświadczenie serwisu o realizacji gwarancji.